



# REGULAR MEETING OF THE RMCS BOARD OF DIRECTORS

November 4, 2020, 5:00 p.m.

## AGENDA (Español Abajo)

### Location(s):

Virtual: Zoom Meeting:

<https://us02web.zoom.us/j/89335730882?pwd=bTRWTGYxbnFnUXduWEhva1lOWGRaUT09>

Meeting ID: 893 3573 0882 Password: 4z5WfS

### A. Call to Order

Roll Call: Directors Puch, Hautau, Lohrentz, Matthews, Hammons, Dorsey, Liu, Neeley & Prosser

Staff: Kelly Griffith Mannion, Executive Director & Superintendent, Michelle Leonard, CBO

### B. RMCS Mission & Vision

*Our mission at River Montessori Charter School is to provide students with a learning culture grounded in Montessori philosophy. This historically proven educational model supports the whole child, creates lifelong learners, and educates for peace. The resulting academic excellence is supported by a prepared classroom environment that inspires self-paced, individualized discovery; a love of learning; and respect for self, others, and the environment.*

*Our vision at RMCS is to create a Montessori learning community where children are inspired to realize their academic, personal, and social potential to become global citizens.*

### C. Public Comment

*Visitors are allowed to address the Board for up to three (3) minutes on items not on the agenda for a total of 15 minutes per topic. With Board consent, the Board President may increase or decrease time allowed for public comment. The Board does not respond or take action on public comments.*

### D. Approval of Agenda

*Items listed under the consent agenda are considered routine and will be approved/adopted by a single motion. It is expected that board members have reviewed these agenda items prior to the meeting. There will be no separate discussion of these items; however, any item may be removed from the consent agenda upon the request of any member of the board and acted upon separately.*

### E. Board Development:

1. Discussion: Effective Board Governance
2. Discussion: Equity & Inclusion

### F. Approve Minutes:

1. August 12, 2020 Minutes
2. September 9, 2020 Minutes
3. October 14, 2020 Minutes





## REUNIÓN ANUAL DEL JUNTA DIRECTIVA DE RMCS

4 de noviembre de 2020, 5:00 p.m.

### AGENDA

#### Ubicación (es):

Virtual: Reunión de zoom:

<https://us02web.zoom.us/j/89335730882?pwd=bTRWTGYxbnFnUXduWEhva1IOWGRaUT09>

ID de la reunión: 893 3573 0882 Contraseña: 4z5WfS

#### A. Llamada al orden

Pase de lista: Directores Puch, Hautau, Lohrentz, Royes, Matthews, Hammons, Dorsey, y Liu

Personal: Kelly Griffith Mannion, Directora Ejecutiva y Superintendente, Michelle Leonard, CBO

#### B. Misión y visión de RMCS

*Nuestra misión en River Montessori Charter School es proporcionar a los estudiantes una cultura de aprendizaje basada en la filosofía Montessori. Este modelo educativo históricamente probado apoya a todo el niño, crea aprendices de por vida y educa para la paz. La excelencia académica resultante está respaldada por un entorno de aula preparado que inspira el descubrimiento individualizado a su propio ritmo; amor por el aprendizaje; y respeto por uno mismo, los demás y el medio ambiente.*

*Nuestra visión en RMCS es crear una comunidad de aprendizaje Montessori donde los niños se inspiren para realizar su potencial académico, personal y social para convertirse en ciudadanos globales.*

#### C. Comentario público

*Los visitantes pueden dirigirse a la Junta por hasta tres (3) minutos en temas que no están en la agenda por un total de 15 minutos por tema. Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos. La Junta no responde ni toma medidas sobre los comentarios públicos.*

#### D. Aprobación de la agenda

*Los elementos enumerados en la agenda de consentimiento se consideran rutinarios y serán aprobados / adoptados por una sola moción. Se espera que los miembros de la junta hayan revisado estos puntos de la agenda antes de la reunión. No habrá discusión separada de estos artículos; sin embargo, cualquier elemento puede eliminarse de la agenda de consentimiento a solicitud de cualquier miembro de la junta y actuar por separado.*

#### E. Desarrollo de la Junta:

1. Discusión: Gobierno efectivo de la Junta
2. Discusión: equidad e inclusión

#### F. Agenda de consentimiento:

1. Minutos del 12 de agosto de 2020
2. Minutos del 9 de septiembre de 2020
3. Minutos del 14 de octubre de 2020

#### G. Comunicaciones:

1. Informe del Director Ejecutivo de RMCS
2. Informe de alcance
3. Informe financiero

- 4. River Informe de la Fundación Montessori
- 5. Informe de defensa
- 6. Informe de marketing

**H. Artículos para consideración de la Junta:**

- 1. Discusión y acción: Actualización de COVID-19
- 2. Discusión y acción: actualización presupuestaria
- 3. Discusión y acción: miembro potencial de la junta comunitaria
- 4. Discusión y acción: Capacitación de la junta: talleres de la junta en línea de la CSDC
- 5. Discusión y acción: Plan local Selpa Parte B
- 6. Discusión y acción: Acuerdo de participación de Selpa

**I. Clausura**

**Avisos**

**Fecha (s) de reunión futura:**

Reuniones virtuales: 5 p.m., reuniones en el campus: 6:30 p.m. Por determinar las directivas sanitarias pendientes.

9 de diciembre de 2020	13 de enero de 2021	14 de abril de 2021
9 de enero de 2021 (Retiro 9a-4p)	10 de febrero de 2021	12 de mayo de 2021
	10 de marzo de 2021	23 de junio de 2021

Una persona que requiera adaptaciones o modificaciones relacionadas con la discapacidad, incluidas las ayudas y servicios auxiliares, para poder participar en la reunión de la Junta debe notificar a la junta por escrito al menos 48 horas antes de la reunión. Las agendas de la junta están disponibles en el sitio web de la escuela [www.rivermontessoricharter.org](http://www.rivermontessoricharter.org)

La reunión ordinaria de la Junta de Gobierno celebrada en público, se anunciará y registrará de conformidad con la Ley Brown.

**Instrucciones para presentaciones a la Junta de miembros de la comunidad**

River Montessori Charter School agradece su participación en las reuniones de la Junta de la escuela. El propósito de una reunión pública de la Junta Directiva ("Junta") es conducir los asuntos de la Escuela en público. Esperamos que visite estas reuniones con frecuencia y su participación nos asegure el continuo interés de la comunidad en nuestra escuela. Para ayudarlo a hablar / participar en nuestras reuniones, se proporcionan las siguientes pautas.

- 1. Las agendas están disponibles para todos los miembros de la comunidad.
- 2. Los miembros de la comunidad que deseen hablar sobre cualquier tema de la agenda o bajo la categoría general de "Comentario público" tendrán la oportunidad de hacerlo.
- 3. "Comentario público" se reserva para los miembros de la comunidad para plantear cuestiones que no están específicamente en la agenda. Sin embargo, debido a las leyes de reuniones públicas (Ley Brown), la Junta solo puede escuchar su problema, no responder ni tomar medidas. Estas presentaciones están limitadas a tres (3) minutos y el tiempo total asignado a los elementos que no son de la agenda no excederá de quince (15) minutos. Se pueden hacer excepciones a estos límites de tiempo a discreción del Presidente de la Junta. La junta puede dar instrucciones al personal para que responda a sus inquietudes o se le puede ofrecer la opción de regresar con un ítem de agenda solicitado por el ciudadano.
- 4. Con respecto a los temas que están en la agenda, puede hablar hasta por (3) minutos cuando la Junta discuta ese tema. Se pueden hacer excepciones a este tiempo a discreción del Presidente de la Junta.
- 5. Los miembros de la comunidad pueden solicitar por escrito que un tema relacionado con los negocios de la escuela sea considerado para ser colocado en una agenda futura. Las solicitudes deben dirigirse al Presidente de la Junta. Si dicho artículo se coloca en la agenda y se notifica públicamente, la Junta puede responder, interactuar y actuar sobre el artículo.

**Certificación de publicación**  
Publicado en RMCS, Petaluma, CA: Nombre & Firma  Fecha & Hora 10/29/2020 3pm

Publicado en el sitio web de RMCS: Nombre & Firma  Fecha & Hora 10/29/2020 3pm